# ObjetIVO

*Indicar la forma de activación de un usuario en la plataforma Webex Calling, facilitando el acceso a los servicios de telefonía.*

# requisitos Y/O CONDICIONES GENERALES

* *Se requiere una conexión estable a Internet para realizar la activación.*
* *El usuario debe contar con los permisos necesarios para realizar la activación como usuario autorizado.*
* *Se recomienda que la aplicación de Webex esté actualizada a la última versión para garantizar el correcto funcionamiento de los servicios.*

# Definiciones

* *Buzón de correo: Área de almacenamiento de correos electrónicos de un usuario.*
* *Webex: Plataforma de comunicación y colaboración en línea.*
* *Licencia: Acuerdo que permite el uso de software bajo ciertas condiciones.*
* *Correo electrónico corporativo: Dirección de correo electrónico asignada a un usuario por la empresa.*
* *Código de confirmación: Número o conjunto de caracteres enviados para verificar la identidad del usuario.*
* *Enlace de activación: URL proporcionada para completar el proceso de activación de una cuenta.*
* *Webex Calling: Servicio de telefonía de la plataforma Webex.*
* *Extensión: Número asignado a un teléfono dentro de una red de telefonía.*

# descripción de actividades ESPECÍFICAS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ÍTEM** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** |
| *1* | ***Confirmar autorización de acceso:***  *Es necesario contar con la autorización para el acceso y habilitación del usuario en la plataforma. Para confirmarlo, se revisa el buzón de correo y asegurándose de haber recibido un mensaje de confirmación del remitente webex\_comm@webex.com, que debe tener el siguiente aspecto:* | *Usuario* |
| *2* | ***Abrir aplicación «Webex»:***  *Se da doble clic en el ícono de la aplicación en el escritorio de Windows para abrirla.* | *Usuario* |
| *3* | ***Aceptar el acuerdo de licencia:***  *Se lee atentamente el acuerdo de licencia y se da clic en "Aceptar" para continuar.*  *Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto  Descripción generada automáticamente* | *Usuario* |
| *4* | ***Iniciar sesión con el correo electrónico corporativo:***  *Se ingresa al correo electrónico corporativo y se da clic en "Iniciar sesión" para iniciar la activación.  Imagen que contiene electrónica, teléfono, celular, monitor  Descripción generada automáticamente* | *Usuario* |
| *5* | ***Crear contraseña:***  *Se crea una contraseña segura que contenga al menos ocho caracteres, incluyendo letras en minúsculas, mayúscula, números y símbolos. Luego, se ingresa en el campo correspondiente y se da clic en el botón «Crear».  Captura de pantalla de un celular  Descripción generada automáticamente* | *Usuario* |
| *6* | ***Comprobar correo electrónico:***  *En la nueva ventana, se debe ingresar el código de confirmación enviado al correo corporativo por el remitente webex\_comm@webex.com. Si al ingresar el código aparece un mensaje indicando que «El enlace de activación ha caducado», se debe hacer clic en la opción «Vuelva a enviar el código» para recibir un nuevo código. Una vez recibido, se debe ingresar nuevamente. Al hacerlo, se habilitará la opción «Enviar código» y se dará clic sobre esta. Pantalla de celular con imagen de la pantalla de un celular  Descripción generada automáticamente con confianza media* | *Usuario* |
| *7* | ***Verificar habilitación de línea telefónica:***  *Una vez se acceda a la plataforma, se confirma que la línea telefónica esté habilitada y funcionando correctamente, haciendo una llamada a una extensión conocida.*  *Una captura de pantalla de un celular  Descripción generada automáticamente* | *Usuario* |
| *8* | ***Verificar integración de «Webex Calling»:***  *Se debe comprobar que la aplicación Webex Calling esté correctamente integrada en la barra de menú de la plataforma Teams. Asimismo, se debe verificar que se puedan realizar llamadas sin inconvenientes.*    *Le invitamos a seguir las instrucciones proporcionadas. Si tiene alguna duda o experimenta alguna incidencia, no dude en comunicarse con nosotros a través de los canales de atención del Centro de Servicios TI. Estamos aquí para ayudarle y resolver cualquier inconveniente que pueda surgir.*  *🔗* [*https://mesaservicios.unibanvirtual.com/otobo/index.pl*](https://mesaservicios.unibanvirtual.com/otobo/index.pl)*.*  *📧 mesadeservicios@uniban.com.co*  *📞 (604) 511 5540 Ext. 4300*  *📱 320 539 92 69 (Chat WhatsApp)* | *Usuario* |

# documentos y rEGISTROS asociados

*N/A*

# 6. HISTORIAL DE CAMBIOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Responsable** | **Descripción de la actualización** |
| *01* | *2024-10-01* | *Líder Operación Servicios TI* | *Creación del documento.* |